



## **LICEO GINNASIO STATALE "G. D'Annunzio"**

Distretto Scolastico n° 12 Via Venezia,41 – 65121 PESCARA - Codice Scuola **PEPC010009** – Fax : **085-298198**  
Tel. 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684 E-MAIL : **pepc010009@istruzione.it**

**Internet : [www.liceoclassico.gov.it](http://www.liceoclassico.gov.it)**

Prot. n. 5512 / 4.1.i

Pescara, 28 Novembre 2016

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO  
DI N. 4 FOTOCOPIATRICI – PERIODO: 1° GENNAIO – 31 DICEMBRE 2017.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli articoli 31, 32 e 34 del D.I. n. 44 del 01.02.2001 relativi alla capacità negoziale delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 recante il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici;

**CONSIDERATO** che l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 recante il "Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VERIFICATA** l'esigenza di procedere all'individuazione di un servizio esterno per il noleggio di n. 4 fotocopiatrici per uso amministrativo e didattico dell'Istituzione Scolastica;

**PRESO ATTO** che le convenzioni CONSIP attive contemplano servizi di noleggio con durata minima di 36 mesi;

### **D E T E R M I N A**

#### ***Art. 1 - Oggetto***

l'avvio della procedura aperta a contrarre per l'affidamento del servizio di noleggio di n. 4 (quattro) fotocopiatrici per uso amministrativo e didattico dell'Istituzione Scolastica.

#### ***Art. 2 - Criterio di aggiudicazione***

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 34 del D.I. n. 44 del 1° Febbraio 2001.

### ***Art. 3 - Importi***

Gli importi a base d'asta, canone zero ed IVA esclusa, sono così determinati:

€ 0,010 costo per fotocopia bianco / nero ed € 0,10 costo per fotocopia colore.

Il fatturato annuo preventivato è di € 5.000,00 (cinquemila), comprensivo del costo necessario per la sicurezza.

### ***Art. 4 - Tempi di esecuzione***

Il servizio richiesto avrà validità per dodici mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto con l'aggiudicatario, salvo possibilità di rinnovo per ulteriori due anni.

### ***Art. 5 - Responsabile del Procedimento***

Ai sensi degli articoli 10 e 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il RUP ( Responsabile del Procedimento ) è il Dirigente Scolastico.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa ***Donatella D'AMICO***

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. n.39/199*